

**Procedury organizacji pracy i postępowania  
w czasie zagrożenia epidemicznego  
w Szkole Podstawowej nr 1 im. H. Sienkiewicza w Słupsku  
od 1 września 2022 r.**

**I. Cel**

Celem procedur jest określenie zasad organizacji pracy szkoły w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i określenie działań prewencyjnych mających na celu uniknięcie rozprzestrzeniania się wirusa

**II. Zakres procedur**

Procedury należy stosować w Szkole Podstawowej nr 1 w Słupsku

**III. Osoby odpowiedzialne za wdrożenie procedury**

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Słupsku

**IV. Postanowienia ogólne**

1. Do szkoły może przychodzić tylko: uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
2. Uczeń może być przyprowadzany do szkoły i z niej odbierany przez opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych.
3. Na terenie szkoły ogranicza się do minimum przebywanie osób z zewnątrz, a jeśli ich obecność jest niezbędna, zobowiązać do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
4. Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły możliwe jest tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach: w przedsionku szkoły (strefa rodzica), w sekretariacie, w gabinecie dyrektora i wicedyrektora oraz w miarę potrzeb w pokoju logopedy, psychologa i pedagoga.
5. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych.
6. Wychowawcy ustalają dwa niezależne sposoby szybkiej komunikacji z uczniem i opiekunami ucznia. Wykorzystuje się telefon komórkowy i dziennik librus.

7. Obowiązują ogólne zasady higieny:
  - **częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce),**
  - **ochrona podczas kichania i kaszlu,**
  - **unikanie dotykania oczu, nosa i ust,**
  - **niedzielenie się zaczętym jedzeniem.**
8. Rekomenduje się, aby wszystkie osoby trzecie, które wchodzi do szkoły (w tym rodzice uczniów), zachowały higienę rąk, a jeżeli jest to możliwe, myły ręce.
9. Zaleca się regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, w pierwszej kolejności po przyjściu do szkoły oraz szczególnie przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.

## **V. Higiena i dezynfekcja**

1. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych, tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
2. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
3. Należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka dezynfekującego, zwłaszcza w zakresie czasu niezbędnego do wietrzenia zdezynfekowanych przedmiotów i pomieszczeń.
4. Na terenie szkoły przeprowadzany jest monitoring codziennych prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur i włączników.
5. Szkoła wyposażona jest w termometry bezdotykowe używane przez pielęgniarkę szkolną w sytuacji choroby ucznia wskazującej na podwyższoną temperaturę.
6. Przy wejściach do szkoły umieszczone są numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych i przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.

8. Wykorzystywane środki ochrony typu rękawiczki czy maseczki jednorazowe wyrzucane są do przygotowanych pojemników.
9. Z sali, w której przebywają uczniowie, usuwa się lub zabezpiecza przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
10. Personel sprzątający zobowiązany jest do regularnego dokonywania prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach lekcyjnych, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów ławek i biurzek.
11. W każdej sali lekcyjnej znajduje się dozownik z płynem do dezynfekcji rąk.
12. Należy regularnie opróżniać i czyścić kosze na odpady.

## **VI. Organizacja pracy szkoły**

1. Zapewnia się taką organizacją pracy szkoły, która ograniczy gromadzenie się poszczególnych uczniów na terenie szkoły (nie organizuje się apeli wspólnych dla społeczności uczniowskiej w zamkniętych pomieszczeniach ani wspólnych dla wszystkich uczniów imprez i uroczystości).
2. **Zaleca się nauczycielom i pracownikom wietrzenie sal, części wspólnych (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy, a także w dni wolne od zajęć dydaktycznych.**
3. Zaleca się częste korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
4. Zaleca się organizację przerw dla uczniów w miarę możliwości na świeżym powietrzu.
5. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce/pojemniku.
6. Uczniowie nie udostępniają innym uczniom swoich podręczników i przyborów.
7. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły zbędnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. Opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawek i innych rzeczy.

8. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe w świetlicy szkolnej lub, jeśli istnieje taka konieczność, w innych salach dydaktycznych.
9. Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia świetlicowe, należy wietrzyć nie rzadziej niż co godzinę, szczególnie przed przyjęciem wychowanków.
10. Pomieszczenia, w których odbywają się zajęcia świetlicowe, należy wyposażyć w dozowniki z płynem do dezynfekcji rąk.
11. Korzystanie z biblioteki szkolnej możliwe jest na określonych przez dyrektora szkoły zasadach, uwzględniających dwudniowy okres kwarantanny dla książek i innych materiałów wypożyczanych w bibliotece.
12. Dopuszcza się organizację niektórych uroczystości szkolnych, zachowując zasadę dystansu, ograniczenia liczby osób.
13. W okresie trwania epidemii dopuszcza się organizację wycieczek po uzyskaniu pisemnej zgody dyrektora szkoły. Ze względów bezpieczeństwa zaleca się, w miarę możliwości, organizację wycieczek z udziałem uczniów tej samej klasy.

## **VII. Przygotowywanie i wydawanie posiłków**

1. W pomieszczeniu, w którym są wydawane posiłki, należy stosować zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników, w miarę możliwości odległość stanowisk pracy (1,5m), a jeśli to niemożliwe – środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
2. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
3. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.

## **VIII. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia.**

1. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby, należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości (izolatka – kantorek przy sali 16).
2. Dziecko znajduje się pod opieką pracownika szkoły wyznaczonego przez dyrektora szkoły.
3. Dziecku należy zmierzyć temperaturę ciała.

4. Rodzic zostaje niezwłocznie poinformowany telefonicznie o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów i jest zobowiązany do pilnego odebrania dziecka.
5. Rodzic po odebraniu ze szkoły dziecka z objawami chorobowymi ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń, należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu.

#### **IX. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły**

1. Pracownik, który w czasie pracy zauważył u siebie objawy chorobowe typu: gorączka, uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, bóle głowy, bóle mięśni, niezwłocznie informuje o tym dyrektora szkoły, który podejmuje następujące działania:
  - a. kieruje pracownika do wyznaczonego odizolowanego pomieszczenia (unikając kontaktu z innymi osobami),
  - b. zachowując bezpieczną odległość, przeprowadza wywiad z pracownikiem i zaleca kontakt z lekarzem celem weryfikacji stanu zdrowia, jeżeli jest taka konieczność wzywa pomoc medyczną.
  - c. do czasu ustalenia stanu zdrowia dyrektor odsuwa pracownika od pracy,
  - d. o wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.
2. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu.
3. Każdy pracownik powinien poddać się pomiarowi temperatury ciała w razie uzasadnionej potrzeby).
4. Pracownicy z objawami choroby, o których mowa w dziale IV pkt. 1, nie mogą przychodzić do pracy.

#### **X. Postanowienia końcowe.**

1. Zastrzega się zmianę procedur w przypadku nowych wytycznych Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Z treścią niniejszej procedury zapoznaje się pracowników, uczniów i rodziców/prawnych opiekunów uczniów i zobowiązuje się do jej przestrzegania.
3. Procedura wchodzi w życie z dniem 1 września 2022r.