

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

z chemii w Szkole Podstawowej nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Słupsku

Formy aktywności podlegające ocenie to:

- a) prace klasowe
- b) kartkówki
- c) odpowiedzi ustne
- d) pisemne zadania wykonywane podczas zajęć szkolnych
- e) aktywność na zajęciach
- f) wytwory twórczości dziecięcej
- g) udział i osiąganie sukcesów w konkursach, olimpiadach i projektach

Prace klasowe są poprzedzone powtórzeniem, przeprowadzane po zrealizowaniu każdego działu, całogodzinne i zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem. Uczniowie są informowani o zakresie wiadomości i umiejętności jakie będą sprawdzane podczas pracy klasowej.

Kartkówki obejmujące zakres treści z trzech ostatnich lekcji, nie muszą być zapowiadane. Mogą mieć formę krótkich testów zawierających pytania zamknięte lub krótkich wypowiedzi pisemnych na zadane pytania.

Prace pisemne są oceniane punktowo, a następnie przeliczane na skalę procentową odpowiadającą poszczególnym ocenom:

100 % – celujący

99 % – 91 % – bardzo dobry

90% – 75% – dobry

74% – 51 % – dostateczny

50 % – 31 % – dopuszczający

30 % – 0 % – niedostateczny

Przy wypowiedzi ustnej obowiązuje znajomość materiału z trzech ostatnich lekcji. W ciągu roku szkolnego uczeń może być wielokrotnie oceniany za odpowiedź ustną.

Pracę na zajęciach nauczyciel może zaznaczyć w dzienniku również znakiem (+) lub (-). Plusy i minusy zostaną przeliczone na oceny. Za trzy plusy uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą a za trzy minusy ocenę niedostateczną.

Inne ustalenia:

1. Uczeń ma prawo do poprawy oceny z pracy klasowej i kartkówki. Poprawa powinna odbyć się w ciągu dwóch tygodni od chwili otrzymania oceny. Z poprawy może uzyskać maksymalną ocenę. W dzienniku lekcyjnym nauczyciel odnotowuje obok pierwszej oceny, ocenę z poprawy.
2. Uczeń nieobecny na pracy klasowej lub innej pracy pisemnej powinien ją napisać po uzgodnieniu z nauczycielem w innym terminie, nie dłuższym niż dwa tygodnie od powrotu do szkoły. Jeżeli nieobecność ucznia jest krótka (do 5 dni roboczych) uczeń powinien napisać pracę na najbliższej lekcji na której jest obecny. W przypadku stwierdzonej niesamodzielnej pracy podczas pracy klasowej lub kartkówki uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

3. Sprawdzone i ocenione prace pisemne zostają oddane uczniowi.
4. Podczas wszystkich pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniowie nie mogą używać wymazywalnych (ścieralnych) przyborów do pisania.
5. Uczeń może zgłosić dwa razy w semestrze nieprzygotowanie do zajęć (nie dotyczy zapowiedzianych prac pisemnych). Uczniowie zgłaszają nieprzygotowanie na początku lekcji, po sprawdzeniu obecności. Zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia z aktywności na lekcji. Nieprzygotowanie obejmuje również brak zeszytu przedmiotowego, podręcznika lub zeszytu ćwiczeń.
6. Uczeń nieobecny na zajęciach jest zobowiązany do uzupełnienia notatek w zeszycie przedmiotowym i w zeszycie ćwiczeń.
7. Ocenę śródroczną i roczną nie są średnią ocen cząstkowych. Zasady ich wystawiania oraz warunki ich poprawy są zawarte w szkolnym WZO.
8. Przed wystawieniem ocen klasyfikacyjnych nauczyciel powiadamia ucznia o przewidywanej ocenie zgodnie z zasadami WZO.